

Số: **439** /KH-THPTNQBV

Hà Nội, ngày **10** tháng **9** năm **2026**

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2026-2027

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Thông tư 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Quyết định số 2308/QĐ-BGDĐT ngày 06/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Quyết định số 4286/QĐ-UBND ngày 14/8/2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2026 - 2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ kế hoạch số 4773/KH-SGDĐT ngày 09/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông;

Căn cứ tình hình thực tế năm học, trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2026 - 2027 như sau:

II. ĐẶC ĐIỂM, ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC 2026 - 2027

1. Đặc điểm tình hình địa phương

Trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì có địa chỉ tại thôn Mai Trai, xã Cổ Đô, Thành phố Hà Nội. Kể từ ngày 01/7/2025, xã Cổ Đô được thành lập và sáp nhập toàn bộ diện tích và dân số của các xã Cổ Đô, Phú Cường, Phong Vân, Phú Hồng, Phú Đông và Vạn Thắng (huyện Ba Vì cũ). Có Diện tích tự nhiên khoảng 53,25 km², quy mô dân số khoảng là 73.000 người (mật độ 1.328 người/km²).

Thực hiện nhiệm vụ của nhà trường là giảng dạy, giáo dục học sinh cấp Trung học phổ thông cho Thành phố Hà Nội, trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì đã thực hiện tuyển sinh 775 học sinh vào lớp 10 năm học 2026 - 2027 theo đúng quy định của Sở GDĐT, đưa tổng số học sinh toàn trường lên 2106 học sinh với 48 lớp thuộc 3 khối.

2. Đặc điểm nhà trường

Được thành lập từ năm 1982 trực thuộc Sở GDĐT Hà Tây. Sau nhiều lần thay đổi tên gọi, năm 2008 trường mang tên trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì, trực

thuộc Sở GDĐT Hà Nội.

Ngày từ ngày đầu thành lập, nhà trường đã có đủ bộ máy hoạt động: Chi bộ Đảng, Ban Giám hiệu, Công đoàn, Đoàn TNCS HCM. Dưới sự chỉ đạo của Chi bộ Đảng, chính quyền đã kết hợp với các tổ chức chính trị - xã hội trong nhà trường nỗ lực hoàn thành nhiệm vụ của các cấp giao, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia năm 2016. Đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc của Chủ tịch UBND Thành phố Hà Nội, Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

2.1. Học sinh

Khối lớp	Số lớp	Số học sinh
10	18	775
11	15	664
12	15	667
Tổng số	48	2106

2.2. Cơ cấu đội ngũ

- Ban Giám hiệu: 03 đồng chí (trình độ trên chuẩn 3/3).
- Nhân viên chuyên môn dung chung: 11 đồng chí (1 Thư viện, 1 Văn thư, 1 Kế toán, 1 Thủ quỹ, 1 CNTT, 1 y tế; 4 bảo vệ HĐ 111; 1 phục vụ).
- Nhân viên chuyên ngành: 03 đồng chí (2 Thiết bị, 1 Tư vấn HS HĐ 111)
- Giáo viên: 94 viên chức; 05 HĐ 111(235).

TT	Môn	Số lượng giáo viên			Trình độ chuyên môn	
		Tổng số	Biên chế	Hợp đồng	Đạt chuẩn	Trên chuẩn
1	Ngữ văn	14	13	1	9	5
2	Toán	15	14	1	3	12
3	Tiếng Anh	12	11	1	12	0
4	Giáo dục thể chất	7	7	0	7	0
5	Giáo dục QPAN	3	2	1	3	0
6	Lịch sử	5	4	1	3	2
7	Địa lý	6	6	0	2	4
8	Giáo dục Kinh tế & pháp luật	5	5	0	5	0
9	Vật lý	9	9	0	2	7
10	Hóa học	9	9	0	3	6
11	Sinh học	4	4	0	1	3
12	Công nghệ (KTCN+KTNN)	4	4	0	4	0

13	Tin học	5	5	0	3	2
14	Âm nhạc	0	0	0	0	0
15	Mĩ thuật	1	1	0	1	0

2.3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị

- Diện tích 21640 m²
- Số phòng học kiên cố: 32 phòng
- + Các phòng học có đủ quạt, đèn chiếu sáng.
- + Bàn ghế: 24 bộ/phòng đúng tiêu chuẩn, quy cách theo quy định của Bộ y tế.
- Phòng thí nghiệm/nhà tập đa năng/sân chơi, bãi tập:
 - + Phòng thí nghiệm bộ môn Vật lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Ngoại ngữ: 05 phòng. Mỗi bộ môn có phòng thí nghiệm riêng đảm bảo sử dụng tốt để tổ chức dạy học/thực hành của bộ môn.
 - + Phòng thực hành Tin học: 02 phòng, số máy tính thực hành cho HS là 24 máy/1 phòng.
 - + 01 phòng Mỹ thuật.
 - + 01 phòng Âm nhạc.
 - + Thư viện: đảm bảo số lượng đầu sách phục vụ cho nhu cầu đọc của học sinh và giáo viên. Tuy nhiên chưa có nhiều SGK, tài liệu tham khảo của chương trình GDPT 2018.
 - + Nhà tập đa năng: 01 tổ chức hoạt động giáo dục bộ môn GDTC, QPAN, nhưng đang xuống cấp.

2.4. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

Căn cứ đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất của nhà trường, nguyện vọng đăng ký của học sinh nhà trường xây dựng các tổ hợp môn lựa chọn với 3 khối lớp K10, K11, K12 như sau:

Khối 10:

STT	Số lớp	Các môn học lựa chọn	Cụm chuyên đề tự chọn
1.	10A1-10A4	Lý, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lý, Hóa
2.	10A5-10A6	Lý, Hóa, Địa, Tin	Toán, Lý, Địa
3.	10A7	Lý, Địa, GDKT&PL, CNNN	Toán, Văn, Lý
4.	10A8	Lý, GDKT&PL, CNCN, MT	Toán, Văn, Lý
5.	10A9-10A11	Lý, Địa, CNCN, Tin	Toán, Văn, Lý
6.	10A12-10A16	Địa, GDKT&PL, CNCN, MT	Toán, Văn, Địa
7.	10A17-10A18	Địa, GDKT&PL, Tin, MT	Toán, Văn, Địa

Khối 11:

STT	Số lớp	Các môn học lựa chọn	Cụm chuyên đề tự chọn
1	11A1-11A3	Lý, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lý, Hóa
2	11A4-11A8	Lý, GDKT&PL, Tin, CN NN	Toán, Lý, Địa
3	11A9-11A15	Lý, Địa, GDKT&PL, CN NN	Toán, Văn, Địa

Khối 12:

STT	Số lớp	Các môn học lựa chọn	Cụm chuyên đề tự chọn
1	12A1-12A3	Lý, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lý, Hóa
2	12A4-12A7	Lý, Hóa, Địa, Tin	Toán, Lý, Địa
3	12A8-12A14	Lý, Hóa, GDKT&PL, CN CN	Toán, Văn, Hóa
4	12A15	Hóa, Địa, GDKT&PL, CN NN	Toán, Văn, Địa

2.5. Khung kế hoạch thời gian năm học

Học kỳ	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Nghỉ HK	Kết thúc năm học
HKI	05/9/2026	15/01/2027	16/01/2027	
HKII	18/01/2027	22/5/2027		Trước 31/5/2027

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG**1. Mục tiêu chung**

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đại trà, mũi nhọn và chất lượng cao; chuẩn bị tốt cho kỳ thi tốt nghiệp THPT.

- Phát triển năng lực ngoại ngữ, STEM, nghiên cứu khoa học, chuyển đổi số, AI, hướng nghiệp và hội nhập; tăng cường giáo dục thể chất, nghệ thuật, cảm xúc - xã hội, sức khỏe tinh thần và kỹ năng sống.

- Đổi mới quản trị nhà trường trên cơ sở xây dựng hệ cơ sở dữ liệu, phát huy tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo phân cấp, phân quyền.

- Bảo đảm cơ hội học tập, hỗ trợ học sinh lớp 10 thích nghi, học sinh lớp 12 lựa chọn lộ trình sau tốt nghiệp và học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Phấn đấu xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia ngay sau thực hiện dự án mở rộng trường.

- Xây dựng nhà trường có môi trường giáo dục tốt, đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt học tốt, tăng cường công tác giáo dục đạo đức, tư tưởng, lối sống cho học sinh. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng tiếp cận trình độ tiên tiến của quốc gia. Chú trọng giáo dục cả về kiến thức, kỹ năng và đạo đức lối sống, thể chất theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

2. Các chỉ tiêu cụ thể

a) Chất lượng giáo dục đại trà:

- + Xếp loại rèn luyện của học sinh: Tốt, Khá > 98%; Đạt <2%, Chưa đạt: 0%
- + Xếp loại học tập: Tốt, Khá trên 95%, Đạt dưới 5%, Chưa đạt: 0 %.
- + Học sinh lên lớp: 100%.
- + Thi tốt nghiệp THPT đỗ 100%

b) Chất lượng giáo dục mũi nhọn:

- + Phân đầu số HS tham gia thi HSG các môn văn hóa cấp thành phố được xếp giải đạt tỉ lệ >60%.
- + Tỷ lệ học sinh khối 12 đỗ Đại học, cao đẳng: Trên 75%.
- + NCKHKT: Có học sinh đạt giải nghiên cứu khoa học, STEM từ cấp cụm trở lên.

- + Tham gia đủ các môn tại Hội thi GVĐG cấp cụm và đều đạt giải.

- + Viết SKKN: Có trên 30 SKKN được công nhận đạt cấp ngành.

c) Các chỉ tiêu phân đầu khác:

- 100% các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục bảo đảm yêu cầu Chương trình, phù hợp tổ hợp môn lựa chọn, chuyên đề học tập và điều kiện thực tế. Mỗi tổ chuyên môn tổ/nhóm chức ít nhất 1 chuyên đề cấp trường kết hợp nội dung chuyên môn với nội dung giáo dục trải nghiệm.

- 100% các tổ/nhóm chuyên môn triển khai giáo dục STEM, năng lực số, kỹ năng sử dụng AI an toàn; tổ chức giáo dục toàn diện và xây dựng môi trường sử dụng tiếng Anh phù hợp.

- 100% giáo viên, học sinh tham gia các cuộc vận động, các phong trào thi đua: thực hiện Chỉ thị 07-CT/TW của Bộ chính trị về “Đẩy mạnh học tập, thực hành tư tưởng, đạo đức, phong pháp, phong cách Hồ Chí Minh trong giai đoạn mới”; “Nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, học sinh thanh lịch”, “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, “Xây dựng trường học Sáng-Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn-Thông minh”, “Xây dựng trường học hạnh phúc”.

- 100% giáo viên, học sinh tham gia các hoạt động nhân đạo, từ thiện.

- Tuyển sinh đầu cấp đạt vượt chỉ tiêu theo Sở giáo dục phê duyệt.

- Nhà trường có kế hoạch ôn tập, hỗ trợ học sinh lớp 12, phân tích dữ liệu kết quả học tập và chuẩn bị kỳ thi tốt nghiệp THPT; không để học sinh yếu thế bị bỏ lại.

- Tiếp tục thực hiện các chuyên đề bồi dưỡng thường xuyên hàng năm theo kế hoạch của Sở giáo dục và Đào tạo, tạo điều kiện thời gian để giáo viên học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị. Phân đầu đưa Tiếng Anh sớm trở thành ngôn ngữ thứ 2 trong nhà trường.

d) Danh hiệu thi đua:

- Chi bộ:

- + Phân đầu giới thiệu quần chúng ưu tú tham gia lớp bồi dưỡng kết nạp

Đảng: Giáo viên, nhân viên: 02; Học sinh: 08 và chỉ tiêu kết nạp đảng: Giáo viên, nhân viên: 02; Học sinh: Từ 05 đảng viên trở lên.

+ Chi bộ đạt tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Nhà trường:

+ Tập thể: Đạt tập thể lao động lao động tiên tiến.

+ Cá nhân:

- Danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở: Có trên 30 CB, GV, NV trở lên.
- Phần đầu có CBGVNV được tặng bằng khen của Chủ tịch UBND TP hoặc Bằng khen của Bộ GDĐT.

- Đoàn trường: Được tặng bằng khen của Thành đoàn Hà Nội.

Lưu ý: *Chỉ tiêu chi tiết do các bộ phận phụ trách xây dựng (có phụ lục kèm theo).*

IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Nhiệm vụ chung

1.1. Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; xây dựng và tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch giáo dục nhà trường; đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, giáo dục mũi nhọn và chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT. Thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2026-2027 với chủ đề ***“Đổi mới tư duy, chuyển biến mạnh mẽ, kết quả thực chất”***.

1.2. Triển khai kịp thời, hiệu quả các chủ trương, cơ chế, chính sách mới của Trung ương và Thành phố về phát triển GDĐT; tổ chức thực hiện Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Thành ủy Hà Nội và Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 29/01/2026 của UBND thành phố Hà Nội thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị; chủ động cụ thể hóa và thực hiện các cơ chế, chính sách mới; phát huy quyền chủ động, tự chủ và trách nhiệm giải trình của nhà trường theo phân cấp, phân quyền, phù hợp với yêu cầu đổi mới giáo dục.

1.3. Đẩy mạnh phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong giáo dục theo tinh thần Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị; phát triển năng lực số, giáo dục STEM, nghiên cứu khoa học, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI); nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ, tăng cường hội nhập quốc tế và triển khai các nhiệm vụ theo lộ trình của Thành phố và hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

1.4. Tăng cường công tác giáo dục toàn diện học sinh; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa, pháp luật, kỹ năng sống, giáo dục thể chất, thẩm mỹ, hướng nghiệp; nâng cao chất lượng giáo dục dân tộc, giáo dục hòa nhập; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, hạnh phúc; góp phần xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

1.5. Tiếp tục đổi mới quản lý nhà nước về giáo dục và quản trị nhà trường;

nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, quản trị; đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số trong quản lý; tăng cường kiểm tra, giám sát, thực hiện dân chủ, kỷ cương, công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình; thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm và các quy định của ngành; phát huy các phong trào thi đua, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các cơ sở giáo dục.

2. Nhiệm vụ cụ thể và giải pháp trọng tâm

2.1. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường

Căn cứ kế hoạch thời gian năm học của UBND thành phố Hà Nội, các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hà Nội, các nội dung điều chỉnh, bổ sung của Chương trình giáo dục phổ thông; điều kiện đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu, đặc điểm học sinh, quy mô nhà trường và kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học trước để nhà trường xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục phù hợp với thực tiễn.

Nhà trường phải bảo đảm tổ chức thực hiện đầy đủ các môn học, hoạt động giáo dục và các chuyên đề học tập lựa chọn theo quy định.

Nhà trường xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường, chú trọng tập trung thực hiện các nội dung sau:

- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định tại Công văn số 5512/BGDĐT- GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT; việc tổ chức các chuyên đề học tập lựa chọn được thể hiện trong kế hoạch dạy học của môn học và phù hợp với kế hoạch giáo dục nhà trường. Các tổ chuyên môn căn cứ hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hà Nội và các phụ lục hướng dẫn thực hiện chương trình đối với từng môn học, hoạt động giáo dục ban hành kèm theo Công văn 5512/BGDĐT -GDTrH để xây dựng và tổ chức thực hiện thống nhất trong toàn trường, chịu trách nhiệm trước Ban giám hiệu về kế hoạch được xây dựng.

- Xây dựng phương án tổ chức các môn học lựa chọn và các chuyên đề học tập lựa chọn phù hợp với điều kiện đội ngũ, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học của nhà trường; thực hiện tốt công tác tư vấn, hướng dẫn học sinh lựa chọn môn học, chuyên đề học tập phù hợp với năng lực, sở trường, định hướng nghề nghiệp và nguyện vọng của học sinh; bảo đảm công khai, minh bạch, ổn định trong quá trình học tập.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật tài liệu, học liệu, ngữ liệu và học liệu số; khai thác hiệu quả tài nguyên giáo dục mở, học liệu dùng chung và các nền tảng số phục vụ dạy học; định kỳ rà soát, đánh giá và điều chỉnh kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn phù hợp với tình hình thực tiễn, bảo đảm thực hiện đầy đủ Chương trình giáo dục phổ thông.

Nhà trường tổ chức xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường; phát huy vai trò của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên chủ

nhiệm và giáo viên bộ môn trong tổ chức thực hiện; thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch giáo dục đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

2.2. Đổi mới phương pháp dạy học và hình thức tổ chức dạy học

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, khả năng tự học và vận dụng kiến thức vào thực tiễn; tăng cường thực hành, thí nghiệm, nghiên cứu, học tập theo dự án, học tập qua trải nghiệm, thảo luận, hợp tác và giải quyết vấn đề phù hợp với yêu cầu cần đạt của môn học, hoạt động giáo dục và điều kiện thực tiễn. Trong quá trình tổ chức dạy học, tập trung thực hiện các nội dung sau:

- Thiết kế và tổ chức bài học bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông; thực hiện việc xây dựng kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT và Công văn số 4659/SGDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT Hà Nội; lựa chọn nội dung, phương pháp, học liệu, thiết bị dạy học và hình thức tổ chức dạy học phù hợp với mục tiêu bài học, đặc điểm môn học và đối tượng học sinh; thực hiện hiệu quả dạy học phân hóa, kịp thời hỗ trợ học sinh chưa đáp ứng yêu cầu cần đạt, đồng thời tạo điều kiện phát triển đối với học sinh có năng lực, năng khiếu.

- Đa dạng hóa hình thức tổ chức dạy học; tăng cường tổ chức các hoạt động thực hành, thí nghiệm, nghiên cứu khoa học, học tập theo dự án, học tập qua trải nghiệm, dạy học gắn với thực tiễn, giáo dục hướng nghiệp; tăng cường phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, viện nghiên cứu, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh, thiết chế văn hóa và cộng đồng trong tổ chức các hoạt động dạy học phù hợp với nội dung chương trình, bảo đảm mục tiêu giáo dục, an toàn, thiết thực, hiệu quả.

- Khai thác, sử dụng hiệu quả thư viện, phòng học bộ môn, phòng thí nghiệm, thiết bị dạy học, học liệu và học liệu số; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, khai thác hiệu quả học liệu số, tài nguyên giáo dục mở và trí tuệ nhân tạo trong thiết kế bài giảng, tổ chức dạy học và hỗ trợ học sinh học tập theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hà Nội; bảo đảm an toàn thông tin, thực hiện đúng các quy định về bản quyền và sở hữu trí tuệ.

- Thực hiện hiệu quả Công văn số 4069/BGDĐT-GDPT ngày 01/7/2026 của Bộ GDĐT về hướng dẫn tổ chức sinh hoạt chuyên môn, các tổ nhóm chuyên môn trong nhà trường tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong nghiên cứu chương trình, xây dựng kế hoạch bài dạy, chia sẻ học liệu, trao đổi kinh nghiệm, phân tích kết quả học tập của học sinh và hỗ trợ giáo viên đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học.

2.3. Đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh

Thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT và Công văn số 249/SGDĐT-

GDTrH ngày 24/01/2025 của Sở GDĐT Hà Nội; bảo đảm khách quan, công bằng, chính xác, trung thực và vì sự tiến bộ của học sinh; kết hợp hợp lý giữa đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ, giữa nhận xét và cho điểm phù hợp với đặc điểm môn học, hoạt động giáo dục và yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông. Trong quá trình tổ chức kiểm tra, đánh giá, tập trung thực hiện các nội dung sau:

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông; đa dạng hóa hình thức kiểm tra, đánh giá; chú trọng đánh giá khả năng vận dụng kiến thức, kỹ năng vào thực tiễn, tư duy sáng tạo, năng lực giải quyết vấn đề và năng lực tự học của học sinh; hạn chế yêu cầu ghi nhớ máy móc, học thuộc lòng hoặc làm bài theo khuôn mẫu.

- Sử dụng kết quả kiểm tra, đánh giá để điều chỉnh kế hoạch dạy học, phương pháp và hình thức tổ chức dạy học; kịp thời hỗ trợ học sinh chưa đáp ứng yêu cầu cần đạt, phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng lực, năng khiếu; đồng thời làm căn cứ tư vấn học tập, lựa chọn môn học, chuyên đề học tập và định hướng nghề nghiệp phù hợp với năng lực, sở trường của học sinh; tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh trong quá trình giáo dục.

- Phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong việc xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá; tổ chức xây dựng ma trận, bản đặc tả, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra và nhiệm vụ học tập phù hợp với yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông; tăng cường sinh hoạt chuyên môn để phân tích kết quả học tập của học sinh, thống nhất giải pháp nâng cao chất lượng dạy học và kiểm tra, đánh giá.

- Khai thác hiệu quả dữ liệu kết quả học tập của học sinh để phân tích chất lượng giáo dục, theo dõi sự tiến bộ của học sinh và điều chỉnh hoạt động dạy học, quản trị nhà trường; thực hiện đúng quy định về quản lý, lưu trữ và sử dụng dữ liệu trong kiểm tra, đánh giá.

- Thực hiện nghiêm các quy định về khảo sát, kiểm tra và tổ chức thi thử theo kế hoạch của trường, Cụm trường và Sở Giáo dục. Thông qua kết quả khảo sát để điều chỉnh kế hoạch và tổ chức dạy học cho phù hợp để nâng cao chất lượng giáo dục. Cụ thể dự kiến như sau:

- + Đợt 1: tổ chức vào cuối học kỳ I, sau ngày 20/11/2026; khảo sát học sinh lớp 12 các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh và học sinh lớp 11 các môn Toán, Ngữ văn.

- + Đợt 2: tổ chức vào giữa tháng 3/2027; khảo sát học sinh lớp 10 môn Tiếng Anh và học sinh lớp 12 các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.

- + Đợt 3: tổ chức vào giữa tháng 5/2027; khảo sát học sinh lớp 12 theo hình thức thi thử Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2027, thực hiện theo cấu trúc, môn thi và hướng dẫn riêng của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Sau mỗi đợt khảo sát, Bộ phận chuyên môn nhà trường cần phân tích kết quả theo môn học, lớp học, nhóm học sinh và yêu cầu cần đạt; xác định nội dung còn hạn chế, xây dựng kế hoạch hỗ trợ, phụ đạo, bồi dưỡng và điều chỉnh dạy học

nhằm nâng cao chất lượng dạy và học.

2.4. Tổ chức dạy học 02 buổi/ngày

Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức dạy học 02 buổi/ngày và tổ chức sinh hoạt hè cho trẻ em, học sinh và Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ GDĐT về hướng dẫn tổ chức dạy học 02 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông; Bộ phận chuyên môn xây dựng phương án tổ chức dạy học 02 buổi/ngày phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, bảo đảm thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Trong quá trình thực hiện, lưu ý một số nội dung sau:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học 02 buổi/ngày phù hợp với điều kiện đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và nhu cầu của học sinh; bảo đảm không gây quá tải, không làm phát sinh áp lực học tập và phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

- Nội dung buổi học thứ hai tập trung củng cố, hỗ trợ học sinh đáp ứng yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông; bồi dưỡng học sinh có năng lực, phụ đạo học sinh còn hạn chế; tăng cường giáo dục STEM, nghiên cứu khoa học, phát triển năng lực số, ngoại ngữ, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, câu lạc bộ học thuật, văn hóa, nghệ thuật, thể dục thể thao và các hoạt động giáo dục phù hợp; không tổ chức dạy trước chương trình, không biến buổi học thứ hai thành dạy thêm dưới bất kỳ hình thức nào.

- Khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, thư viện, phòng học bộ môn, phòng thí nghiệm, học liệu số; tăng cường phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp và các tổ chức có liên quan để tổ chức hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo và hướng nghiệp, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thường xuyên đánh giá hiệu quả tổ chức dạy học 02 buổi/ngày; kịp thời điều chỉnh nội dung, hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện thực tiễn và nhu cầu học tập của học sinh, bảo đảm thực hiện hiệu quả mục tiêu của Chương trình giáo dục phổ thông.

2.5. Nâng cao chất lượng ôn tập, chuẩn bị tốt cho Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2027

Nhà trường xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp 12 bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông, định hướng của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2027 và kết quả đánh giá, khảo sát chất lượng; thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng dạy học, chất lượng giáo dục thực chất, kết quả xét tốt nghiệp và định hướng học tập, nghề nghiệp của học sinh sau THPT. Trong quá trình triển khai chú trọng thực hiện các nội dung sau:

- Các tổ/nhóm chuyên môn rà soát, phân tích kết quả đánh giá thường

xuyên, đánh giá định kỳ và kết quả khảo sát chất lượng để đánh giá đúng thực trạng, xác định những nội dung học sinh còn hạn chế, phân loại đối tượng học sinh; trên cơ sở đó, các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch ôn tập, lựa chọn giải pháp hỗ trợ phù hợp và điều chỉnh hoạt động dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch ôn tập khoa học, phù hợp với từng nhóm đối tượng học sinh; xác định rõ mục tiêu, nội dung, lộ trình, thời lượng và giải pháp ôn tập; tăng cường hỗ trợ học sinh còn hạn chế, bồi dưỡng học sinh có năng lực và đáp ứng nhu cầu xét tuyển vào các cơ sở giáo dục đại học.

- Đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức ôn tập theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực; bám sát yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông, cấu trúc và định dạng đề thi; tăng cường hướng dẫn học sinh tự học, tự ôn tập, khai thác hiệu quả học liệu, học liệu số và đề tham khảo; không cắt giảm chương trình chính khóa hoặc dạy học lệch để phục vụ ôn thi.

- Các tổ/nhóm chuyên môn thường xuyên theo dõi, đánh giá hiệu quả ôn tập, kịp thời điều chỉnh kế hoạch, nội dung và phương pháp ôn tập trên cơ sở kết quả kiểm tra, đánh giá; chú trọng nâng cao chất lượng các môn thi có kết quả còn hạn chế, thu hẹp khoảng cách chất lượng giữa các nhóm học sinh và giữa các lớp học.

- Đẩy mạnh công tác hướng nghiệp, tư vấn tuyển sinh và phân luồng học sinh; hướng dẫn học sinh lựa chọn môn thi, đăng ký dự thi, đăng ký xét công nhận tốt nghiệp, đăng ký xét tuyển vào các cơ sở giáo dục đại học, giáo dục nghề nghiệp; phối hợp với cha mẹ học sinh, các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và các đơn vị liên quan trong hoạt động tư vấn, trải nghiệm nghề nghiệp, giúp học sinh lựa chọn ngành nghề, lộ trình học tập phù hợp với năng lực, sở trường và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực.

- Chủ động chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2027 theo đúng quy chế và các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND thành phố Hà Nội và Sở GDĐT Hà Nội; bảo đảm kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, khách quan, đúng quy định.

2.6. Nâng cao chất lượng dạy học các môn học và hoạt động giáo dục

- Đổi mới dạy học Ngữ văn, Toán, Ngoại ngữ và các môn thi tốt nghiệp theo hướng phát triển năng lực, vận dụng và giải quyết vấn đề; không dạy học theo mẹo hoặc học thuộc mẫu.

- Tăng thí nghiệm, thực hành, dự án và khai thác dữ liệu trong Vật lí, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Tin học; phát triển giáo dục STEM và nghiên cứu khoa học.

- Dạy học Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật gắn thực tiễn, văn hóa, lịch sử Thủ đô, trách nhiệm công dân và các vấn đề phát triển bền vững.

- Tổ chức Nội dung giáo dục địa phương và Hoạt động trải nghiệm - hướng

nghiệp thiết thực; phân công giáo viên phù hợp; bảo đảm an toàn hoạt động ngoài nhà trường.

- Phân hóa theo năng lực, nguyện vọng và định hướng nghề nghiệp; tăng hỗ trợ học sinh chưa đáp ứng yêu cầu và phát triển học sinh có năng khiếu.

2.7. Hỗ trợ học sinh lớp 10 và tư vấn lựa chọn môn học

- Tổ chức hoạt động đầu năm giúp học sinh lớp 10 thích nghi với môi trường THPT, phương pháp học tập, yêu cầu môn học và định hướng lựa chọn.

- Rà soát kết quả đầu vào, nhu cầu hỗ trợ, điều kiện học tập và sức khỏe tinh thần; xây dựng kế hoạch phụ đạo, cố vấn học tập và phối hợp gia đình.

- Công khai phương án tổ hợp môn lựa chọn, chuyên đề, điều kiện chuyển đổi; tư vấn dựa trên năng lực, sở thích và định hướng nghề nghiệp, không áp đặt vì thuận lợi xếp lớp.

2.8. Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, mũi nhọn

- Tập trung nâng chất lượng môn học, chia sẻ học liệu và bồi dưỡng đội ngũ. Các tổ/nhóm phân tích kỹ biểu điểm thống kê kết quả kỳ thi THPT hàng năm, kết hợp kiểm tra khảo sát theo kế hoạch của Sở GD để đánh giá phân loại rõ từng đối tượng học sinh, trên cơ sở xây dựng kế hoạch giúp đỡ học sinh yếu, kém đảm bảo nâng cao chất lượng giáo dục, quan tâm đối tượng học sinh yếu thế không để bị thiệt thòi.

- Phát hiện, tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh giỏi tham dự kỳ thi HSG cấp thành phố và cấp cụm (*nếu có tổ chức*); bảo đảm kế hoạch khoa học, cân bằng, chăm sóc sức khỏe và quyền lợi học sinh.

2.9. Phát triển giáo dục toàn diện

- Nhà trường cụ thể hóa nội dung giáo dục toàn diện trong kế hoạch giáo dục nhà trường; tích hợp trong môn học, Hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, sinh hoạt lớp, công tác chủ nhiệm, câu lạc bộ và hoạt động tập thể; xác định rõ chỉ tiêu, tiến độ, người phụ trách và minh chứng; không hình thành môn học bắt buộc mới, không gây quá tải hoặc phát sinh khoản thu trái quy định.

- Tổ chức hiệu quả môn Giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học; duy trì câu lạc bộ, giải hoặc ngày hội thể thao, tạo cơ hội để học sinh lựa chọn hình thức vận động phù hợp. Theo dõi sức khỏe, thể lực để tư vấn, hỗ trợ; tăng cường giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe sinh sản vị thành niên, sức khỏe tinh thần, phòng chống tai nạn, thương tích, chất gây nghiện và kỹ năng tự bảo vệ.

- Phát triển giáo dục nghệ thuật, thẩm mỹ và năng lực sáng tạo thông qua câu lạc bộ, dự án, biểu diễn, triển lãm và hoạt động trải nghiệm; phấn đấu mỗi trường tổ chức ít nhất một dự án hoặc hoạt động nghệ thuật trong năm học gắn với văn hóa, lịch sử, di sản Thăng Long - Hà Nội; khai thác phù hợp nguồn lực của bảo tàng, thư viện, nhà hát, nghệ nhân, nghệ sĩ và các thiết chế văn hóa cũng như quy định của địa phương.

- Lồng ghép giáo dục cảm xúc - xã hội, kỹ năng sống và sức khỏe tinh thần trong môn học, Hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, sinh hoạt lớp và công tác chủ nhiệm; củng cố tổ/nhóm tư vấn tâm lý, kênh tiếp nhận thông tin và quy trình phát hiện, hỗ trợ, chuyển tuyến. Chú trọng phòng chống bạo lực, tự gây tổn thương, áp lực học tập, lệ thuộc công nghệ và rủi ro trên không gian mạng; bảo đảm tôn trọng, bảo mật, không gắn nhãn hoặc xếp hạng học sinh.

- Xây dựng môi trường học tập và sử dụng tiếng Anh; căn cứ điều kiện thực tế, khuyến khích tổ chức 30-60 phút/tuần hoạt động học tập, giao tiếp hoặc trải nghiệm phù hợp hoàn toàn bằng tiếng Anh; phát triển câu lạc bộ, diễn đàn, dự án, hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể thao, STEM bằng tiếng Anh; khai thác học liệu số và AI. Bảo đảm cơ hội tiếp cận công bằng, đúng quy định và không ảnh hưởng việc thực hiện chương trình.

- Tăng cường phối hợp giữa giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, tổ tư vấn, Đoàn Thanh niên, gia đình và các cơ quan chuyên môn; khảo sát nhu cầu, mức độ tham gia và sự tiến bộ của học sinh để điều chỉnh hoạt động. Các chỉ tiêu giáo dục toàn diện áp dụng thống nhất về mục tiêu và yêu cầu chất lượng đối với trường công lập, tư thục; hình thức và quy mô tổ chức được lựa chọn phù hợp điều kiện thực tế của từng cơ sở.

2.10. Giáo dục hướng nghiệp, tư vấn tuyển sinh

- Xây dựng chương trình hướng nghiệp theo từng khối; kết hợp tự đánh giá năng lực, trải nghiệm nghề, thông tin thị trường lao động, ngành nghề mới và xu hướng do AI tác động.

- Phối hợp cơ sở giáo dục đại học, giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp và cựu học sinh; tổ chức tư vấn khách quan, không quảng bá đơn vị thiếu kiểm chứng.

- Tư vấn học sinh lớp 12 lựa chọn ngành, trường, phương thức tuyển sinh và lộ trình học tập; chú trọng nhóm khó khăn, tránh chạy theo ngành “nóng” hoặc tâm lý đám đông.

- Theo dõi kết quả sau tốt nghiệp để đánh giá hiệu quả hướng nghiệp và cải tiến kế hoạch giáo dục.

V. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC ĐỀ ÁN, MÔ HÌNH GIÁO DỤC TRỌNG ĐIỂM

Phấn đấu thực hiện Kế hoạch số 259/KH-UBND của UBND thành phố Hà Nội, nhà trường xây dựng kế hoạch và lộ trình triển khai phù hợp với điều kiện thực tế, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, từng bước hình thành môi trường sử dụng tiếng Anh thường xuyên trong nhà trường. Các nhiệm vụ cụ thể bao gồm:

a) *Rà soát, đánh giá và bồi dưỡng năng lực đội ngũ*: Tổ chức rà soát, đánh giá năng lực ngoại ngữ của cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nâng chuẩn theo lộ trình Thành phố, ưu tiên giáo viên tiếng Anh

và giáo viên dạy các môn KHTN & Công nghệ (Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học) có khả năng giảng dạy bằng tiếng Anh.

b) *Xây dựng môi trường sử dụng tiếng Anh toàn diện*: Đẩy mạnh các hoạt động giao tiếp, thành lập câu lạc bộ, xây dựng không gian học tập và học liệu song ngữ, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giao lưu học thuật. Khuyến khích giáo viên và học sinh sử dụng tiếng Anh trong các hoạt động giáo dục và sinh hoạt hằng ngày.

c) *Tổ chức dạy học một số môn học/chủ đề bằng tiếng Anh*: Rà soát khi đủ điều kiện, phân đầu từng bước triển khai dạy học một số nội dung, chủ đề hoặc môn học bằng tiếng Anh (ưu tiên Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học). Quá trình thực hiện phải bảo đảm yêu cầu cần đạt của Chương trình GDPT, phù hợp năng lực học sinh, không gây quá tải.

d) *Tăng cường hợp tác và đánh giá chất lượng*: Đẩy mạnh hợp tác với các cơ sở giáo dục đại học, tổ chức giáo dục, chuyên gia trong và ngoài nước để bồi dưỡng giáo viên, phát triển học liệu và tổ chức giao lưu học thuật. Định kỳ rà soát, đánh giá kết quả thực hiện và báo cáo Sở GDĐT.

VI. THAM GIA TỔ CHỨC CÁC KÌ THI, CUỘC THI

1. Chuẩn bị tốt cho việc tổ chức kì thi tốt nghiệp THPT năm 2027, tổ chức lựa chọn học sinh tham gia kì thi học sinh giỏi cấp Thành phố.

2. Chọn lọc tổ chức hoặc tham gia các cuộc thi của địa phương theo chủ trương tinh giảm các kỳ thi, cuộc thi, hội thi nhằm giảm áp lực đối với giáo viên và học sinh theo Công văn số 5814/BGDĐT-GDTrH ngày 07/12/2017 về tổ chức các cuộc thi dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2017-2018 và Công văn số 1640/SGDĐT-GDTrH ngày 29/5/2024 của Sở GDĐT về việc thống kê các chương trình, cuộc thi có uy tín trên thế giới.

3. Tham gia, phối hợp tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp cụm các môn: Lịch sử, Sinh học, Giáo dục kinh tế và pháp luật bảo đảm tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và thực chất; đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước và Ngành.

VII. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG NĂM HỌC

TT	Thời gian	Hoạt động chính	Minh chứng đánh giá	Người thực hiện
1	Tháng 8/2026	- Tổng kết năm học 2025-2026 và triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027; - Chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất cho năm học mới theo kế hoạch thời gian năm học của Bộ, UBND Thành phố; - Triển khai báo cáo trực tuyến, theo dõi	Kế hoạch nhà trường, kế hoạch tổ chuyên môn	Ban giám hiệu (BGH), tổ chuyên môn (CM), Giáo viên (GV) được

TT	Thời gian	Hoạt động chính	Minh chứng đánh giá	Người thực hiện
		thi đua, đăng ký tham gia các hoạt động chuyên môn qua Trang thông tin điện tử của Ngành và của các đơn vị; - Triển khai các hoạt động kỉ niệm ngày Cách mạng tháng Tám thành công 19/8 và Quốc khánh 2/9; - Thi chọn học sinh (HS) giỏi Thành phố các môn văn hóa lớp 12 cấp trung học phổ thông năm học 2026-2027.		phân công (PC), học sinh (HS)
		Rà soát tổ hợp môn, chuyên đề, đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị, SGK và dữ liệu đầu năm.	Báo cáo rà soát; Kế hoạch	
2	Tháng 9/2026	- Tổ chức tuần sinh hoạt đầu năm; hỗ trợ học sinh lớp 10; tư vấn môn lựa chọn và nền nếp học tập; - Duyệt kế hoạch hoạt động của các tổ/nhóm chuyên môn; - 100% tổ/nhóm chuyên môn tham gia họp Giáo vụ các bộ môn đầu năm; Rà soát bảo đảm chất lượng, học bạ số và chuyển đổi số. - Chuẩn bị CSVC cho lễ khai giảng năm học mới - Xây dựng và triển khai kế hoạch giảng dạy, giáo dục, dạy học bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu trong nhà trường; - Phối hợp tổ chức thi học sinh giỏi thành phố lớp 12 các môn văn hóa, thi chọn đội tuyển học sinh giỏi THPT quốc gia (ngày 14/9/2026). - Tổ chức họp Ban đại diện CMHS, kiện toàn ban đại diện CMHS, xây dựng quy chế hoạt động Ban đại diện CMHS - Ký cam kết về bảo vệ môi trường, ATGT, các quy định pháp luật. - Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác của trường. - Tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức,	Kế hoạch và kết quả triển khai - Kế hoạch tổ chuyên môn Biểu mẫu/báo cáo Kế hoạch và kết quả triển khai - Hội nghị CBVC; Báo cáo	- BGH, Tổ CM, Tổ trưởng (TT), tổ phó (TP), nhóm trưởng CM (NTCM), bộ phận thiết bị (TB), phụ trách (PT) CSVC GV được PC Đoàn TN, GVCN, NV, CMHS và HS toàn trường.

TT	Thời gian	Hoạt động chính	Minh chứng đánh giá	Người thực hiện
		người lao động, phát động phong trào thi đua. - Phối hợp với Công an xã Cổ Đô tổ chức tuyên truyền điềm với chủ đề giáo dục pháp luật và gây rối trật tự công cộng đến toàn thể HS nhà trường. - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.		
3	Tháng 10/2026	Triển khai bồi dưỡng học sinh, nghiên cứu khoa học, STEM và hoạt động chuyên môn.	Sản phẩm/báo cáo	GV hướng dẫn
		Chuyên đề: “Chuyển đổi số và kỹ năng sử dụng các công cụ AI hỗ trợ học tập an toàn, hiệu quả”. - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn toàn trường, hoạt động kiểm tra nội bộ. - Tham dự Chuyên đề Thành phố môn Lịch sử, Địa lý, Công nghệ nông nghiệp (công lập và tư thực); - Tổ chức các chuyên đề, chủ đề sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch; - Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10 - Thực hiện chương trình trải nghiệm cho học sinh bên ngoài nhà trường. - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.	Kế hoạch/Báo cáo KH kiểm tra/Báo cáo Kế hoạch và kết quả triển khai	BGH, tổ CM được phân công tổ chức chuyên đề BGH, tổ CM, GV được phân công - Tập thể GV, HS Bộ phận CM, GVCN, HS các lớp
4	Tháng 11/2026	- Tổ chức Hội thi giáo viên Giỏi cấp cụm trường các môn: Lịch sử, Sinh học, Giáo dục kinh tế và Pháp luật cấp cụm trường ; -Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; - Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác tại trường; - Thực hiện chương trình trải nghiệm cho học sinh bên ngoài nhà trường. - Tham dự Chuyên đề Thành phố môn Toán học, Hóa học.	Hội nghị/tài liệu; Báo cáo Kết quả kỳ thi; sản phẩm	BGH các nhà trường trong cụm GV dự thi BGH, tổ CM, GV, Đoàn TN, HS toàn trường

TT	Thời gian	Hoạt động chính	Minh chứng đánh giá	Người thực hiện
		Tham gia ngày hội Stem cấp Thành phố - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.		
5	Tháng 12/2026	- Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác tại trường; - Kiểm tra Học kỳ I; - Tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống nhân ngày 22/12; - Hoàn thành tổ chức Hội thi GVDG cấp Cụm, nộp danh sách giáo viên dự thi cấp Thành phố về Sở GDĐT (trước ngày 05/12/2026); - Tham dự Chuyên đề Thành phố môn Vật lý, Sinh học, Giáo dục kinh tế và Pháp luật, GDQPAN; - Thực hiện chương trình trải nghiệm cho học sinh bên ngoài nhà trường; - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.	Kết quả kỳ thi; sản phẩm Hội nghị/tài liệu HD;	BGH, tổ CM, GV, HS toàn trường
		Tổ chức đợt 1 khảo sát chung toàn Thành phố vào cuối học kỳ I, sau ngày 20/11/2026: lớp 12 khảo sát các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh; lớp 11 khảo sát các môn Toán, Ngữ văn.	Đề khảo sát; dữ liệu KQ; BC và KH hỗ trợ HS	BGH, tổ CM, GV, HS khối 11 và 12
6	Tháng 1/2027	Sơ kết học kỳ I; triển khai kế hoạch học kỳ II; cập nhật kế hoạch ôn thi tốt nghiệp;	BC sơ kết; KH điều chỉnh	Bộ phận CM
		- Phối hợp tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi Thành phố cấp THPT; - Tham dự chuyên đề Thành phố môn Tin học; Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục thể chất; - Tổ chức thi OlimPic cấp trường khối 10, K11; - Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác của trường; - Thực hiện chương trình trải nghiệm cho học sinh bên ngoài nhà trường;	Hội nghị/tài liệu HD; Báo cáo	Bộ phận CM, GV được PC BGH, GVCN, Ban liên lạc và PHHS các lớp

TT	Thời gian	Hoạt động chính	Minh chứng đánh giá	Người thực hiện
		- Họp PHHS báo cáo sơ kết học kỳ 1, triển khai kế hoạch hoạt động học kỳ 2; - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.		
7	Tháng 2/2027	- Bồi dưỡng đội tuyển Olimpci khối 10,11 (nếu có); - Tham dự Chuyên đề Thành phố môn Tiếng Anh, Ngữ văn, Ngoại ngữ khác. - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm thành lập Đảng 3/2; - Tổ chức các chuyên đề, chủ đề sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch; - Phối hợp tổ chức Hội thi Giáo viên giỏi Thành phố cấp THPT; - Thực hiện chương trình trải nghiệm cho học sinh bên ngoài nhà trường. - Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác tại trường - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.	Hội nghị/tài liệu HD; Báo cáo	Bộ phận CM, GV được PC
		Ổn định nền nếp sau kỳ nghỉ; chuyên đề môn học; tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh.	chuyên đề; tài liệu tư vấn	
8	Tháng 3/2027	- Tổ chức thi Olympic các bộ môn văn hóa lớp 10, 11 cấp cụm (nếu có); - Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác của trường; - Hội thảo hướng nghiệp/tư vấn tuyển sinh; - Tham gia Chuyên đề Thành phố Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Giáo dục địa phương.	Hội nghị/tài liệu HD; Báo cáo	Bộ phận CM, GV được PC, HS các lớp
		-Tổ chức đợt 2 khảo sát chung toàn Thành phố vào giữa tháng 3/2027: lớp 10 khảo sát môn Tiếng Anh; lớp 12 khảo sát các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh; phân tích dữ liệu và triển khai giải pháp hỗ trợ.	báo cáo phân tích và kế hoạch điều chỉnh dạy học	BGH, tổ CM, GV, HS các khối lớp

TT	Thời gian	Hoạt động chính	Minh chứng đánh giá	Người thực hiện
		- Thực hiện chương trình trải nghiệm cho học sinh bên ngoài nhà trường. - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.		
		- Hoạt động STEM, khoa học, nghệ thuật, thể thao, tiếng Anh và trải nghiệm nghề nghiệp.	Sản phẩm/ ngày hội; minh chứng	Các trường THPT; đơn vị phối hợp
9	Tháng 4/2027	- Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác tại trường. - Hội nghị hướng dẫn chuyên môn chuẩn cho kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2027. - Hướng dẫn ôn thi TN THPT năm 2027 - Thực hiện chương trình trải nghiệm cho học sinh bên ngoài nhà trường. - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.	Hội nghị/tài liệu HD; Báo cáo	Bộ phận chuyên môn, GV giảng dạy và HS 12
		Rà soát hồ sơ, dữ liệu, điều kiện thi tốt nghiệp;	Báo cáo rà soát;	Ban TS, GVCN K12 và HS
		Tổ chức ôn tập phân hóa lớp 12; tư vấn tuyển sinh; chuẩn bị đánh giá cuối năm.	Kế hoạch ôn tập;	Bộ phận CM, GV giảng dạy và HS 12
10	Giữa tháng 5/2027	Tổ chức đợt 3 khảo sát chung toàn Thành phố đối với học sinh lớp 12 theo hình thức thi thử Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2027; tổ chức phân tích kết quả và hoàn thiện phương án ôn tập giai đoạn cuối.	báo cáo phân tích; phương án ôn tập điều chỉnh	Bộ phận CM, GV và HS 12
	Tháng 5/2027	- Hoàn thành chương trình, kiểm tra đánh giá, kết thúc chương trình; Tổng kết năm học. - Chuẩn bị cho kỳ thi Tốt nghiệp THPT năm 2027. - Xây dựng kế hoạch hoạt động hè;	Kết quả năm học; điều kiện dự thi	Bộ phận CM, GV, HS toàn trường BGH, GVCN,

TT	Thời gian	Hoạt động chính	Minh chứng đánh giá	Người thực hiện
		- Xét thi đua cấp trường, báo cáo thi đua về Sở GD. - Họp PHHS báo cáo tổng kết năm học. - Đánh giá, xếp loại CBCCVCNLD; Xét nâng lương cho CBGVNV.		PHHS các khối lớp
11	Tháng 6/2027	- Tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2027 theo phân công; bảo đảm an toàn, nghiêm túc - Hoàn thành các báo cáo TK năm học; - Nộp các hồ sơ thi đua và sáng kiến kinh nghiệm; - Thi Tuyển sinh vào lớp 10 THPT; - Triển khai các hoạt động hè.	Báo cáo tổng kết; Kết quả tổ chức kỳ thi	Bộ phận CM, GV được PC, điều động
12	Tháng 7/2027	- Công tác tuyển sinh (TS) vào lớp 10 - Công tác TS và tốt nghiệp lớp 12 - Bồi dưỡng thường xuyên hè cho cán bộ QL, GV, NV theo kế hoạch chung	Tổng kết năm học; đề xuất nhiệm vụ	Ban tuyển sinh và các bộ phận liên quan

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng nhà trường

Chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2026 - 2027; thống nhất lịch công tác năm học, tháng, tuần, các quy chế, quy định và nguyên tắc làm việc trong toàn trường.

Xác định nhiệm vụ trọng tâm từng giai đoạn; chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc thực hiện kế hoạch.

Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về quản lý nhân sự, cơ sở vật chất, tài chính, thi đua - khen thưởng, truyền thông giáo dục và các nhiệm vụ khác theo quy định.

Chịu trách nhiệm trước cấp trên về toàn bộ kết quả thực hiện Kế hoạch giáo dục của nhà trường.

2. Các Phó Hiệu trưởng

Căn cứ nhiệm vụ được phân công, chủ động tham mưu và tổ chức thực hiện các lĩnh vực phụ trách; xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, kiểm tra và đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ.

Chịu trách nhiệm chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, giáo dục học sinh, trải nghiệm - hướng nghiệp, chuyển đổi số, sử dụng thiết bị dạy học, kiểm tra nội bộ, an ninh - an toàn trường học, y tế học đường, công tác phục vụ và các nhiệm vụ khác theo phân công.

Kịp thời tham mưu với Hiệu trưởng trong việc triển khai các văn bản chỉ đạo; đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục và hiệu quả quản lý.

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất; chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện các lĩnh vực được giao.

3. Đối với Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn và Nhóm trưởng

Tổ chức xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động của tổ/nhóm phù hợp với Kế hoạch giáo dục nhà trường và hướng dẫn chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên; kiểm tra, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo quy định; đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục học sinh và bồi dưỡng đội ngũ.

Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo, tham mưu và phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc với Ban Giám hiệu.

4. Đối với giáo viên

Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy bộ môn, kế hoạch chủ nhiệm (nếu được phân công) theo đúng quy định và phù hợp với đối tượng học sinh.

Chủ động nghiên cứu chương trình, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động giáo dục.

Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ chuyên môn, giáo dục học sinh, phối hợp với cha mẹ học sinh và các lực lượng giáo dục trong nhà trường.

Báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc; chịu trách nhiệm về chất lượng và hiệu quả công việc được giao.

5. Đối với nhân viên

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và vị trí việc làm được giao để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân; tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ phục vụ hoạt động giáo dục của nhà trường.

Thực hiện đúng quy trình chuyên môn, bảo đảm chất lượng, tiến độ và hiệu quả công việc.

Chủ động tham mưu, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo theo quy định.

Riêng nhân viên bảo vệ thực hiện nghiêm chế độ trực, ghi chép nhật ký công tác và bảo đảm an ninh, an toàn trường học.

6. Chế độ phối hợp và báo cáo

Các tổ chức, bộ phận và cá nhân trong nhà trường có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Ban Giám hiệu.

Người đứng đầu các bộ phận chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về kết quả thực hiện nhiệm vụ của bộ phận mình.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2026 - 2027 của trường THPT Ngô Quyền - Ba Vì. Đề nghị các tập thể, tổ chức và cá nhân trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Hiệu trưởng hoặc các Phó Hiệu trưởng để được xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội (qua Phòng GDTrH);
- Lãnh đạo trường (chỉ đạo, thực hiện);
- TTCM-NTCM (triển khai thực hiện);
- CBGVNV và học sinh (để thực hiện);
- Lưu: VT, Thv.

