

Hà Nội, ngày 24 tháng 01 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC HK2 - TUẦN 02
Từ ngày 26/01/2026 đến ngày 31/01/2026

THỨ NGÀY	TRỰC CHÍNH BGH	BUỔI SÁNG	BUỔI CHIỀU
HAI 26/01	Đ/c DIỆM	* Thực hiện TKB Số 12. * Sáng: Tiết 1–CC HĐTN tại lớp. - Từ 08h30’’: Hợp BGH và bộ phận tài vụ (đ/c Hương và đ/c Huyền). Lưu ý: Đ/c Hương KT báo cáo HT công tác quyết toán năm 2025. * Chiều: Tiết 5–CC HĐTN tại lớp. * Bộ phận CM và CSVC phối hợp với trường cụm trường chuẩn bị cho tổ chức thi GVDG cấp TP theo KH. - Hợp xét kết nạp đảng cho HS lớp 12 và xét học cảm tình đảng cho HS lớp 11 (đ/c Hằng PT chủ động thời gian).	
BA 27/01	Đ/c KÍNH	* Đ/c Diệm dự Sơ kết HK1 tại Sở theo GM.	
TU 28/01	Đ/c HẰNG	* GVDG cấp TP tiếp xúc HS theo lịch (đ/c Kính PT).	
NĂM 29/01	Đ/c KÍNH	* Hoàn thành công tác chuẩn bị CSVC và các điều kiện phục vụ Hội thi (đ/c Hằng PT). * Các bộ phận chủ động gửi dự thảo nội dung kế hoạch tháng 2 cần thực hiện về đ/c HT.	
SÁU 30/01	Đ/c HẰNG	* Sáng: học TKB sáng thứ 7 (các lớp phục vụ thi GVDG thực hiện theo lịch (đ/c Kính PT), HS các lớp khác nghỉ học). -Từ 07h00’: Tổ chức Hội thi GVDG cấp Cụm TP tại Cụm trường * 08h10’: Hợp giao ban BGH, BTĐT,TK tại phòng A201. * Chiều: Học BT theo TKB chiều thứ 6. * Hợp xét HS có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt trao quà dịp Tết (Đ/c Hằng PT chủ động thời gian).	
BẢY 31/01	Đ/c DIỆM	* Sáng: Học TKB sáng thứ 6. * Chiều: Học BT theo TKB chiều thứ 7. * Các lớp chủ động: Nhận xét nền nếp, đánh giá HK tháng 01 (Khối 11-12 thực hiện vào thứ 2: 02/2/2026), sau buổi học, nộp bản đánh giá (sáng đ/c Thế, chiều đ/c Hương).	

Ghi chú: Ngoài những công việc theo lịch trên, nhà trường sẽ cập nhật lịch điều chỉnh hoặc bổ sung công việc phát sinh trong tuần theo chỉ đạo của đ/c Hiệu trưởng.

- Nơi nhận:**
- BGH (Chi đạo);
 - CBGVNV (đăng tải và niêm yết bản tin chung t/ hiện);
 - Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Sỹ Diệm